

KLAUZULA INFORMACYJNA – MIESZKAŃCY DPS

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „**RODO**” informuję, że:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Dom Pomocy Społecznej, reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą:
Marszałki 15
63 – 520 Grabów n/Prosną
tel. / fax. 062 732 07 00
e-mail: dps@dpsmarszalki.pl
- 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych u administratora:**
Marszałki 15
63 – 520 Grabów n/Prosną
tel. / fax. 062 732 07 00
e-mail: dps@dpsmarszalki.pl
- 3. Podstawą przetwarzania danych osobowych mieszkańców, w tym ich rodzin i przedstawicieli ustawowych jest** art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – tj. przepis prawa m.in.: ustawa o pomocy społecznej, rozporządzenie w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, rozporządzenie w sprawie domów pomocy społecznej i przetwarzane są w celu realizacji zadań statutowych domu pomocy społecznej.
Dane pozyskiwane są w pierwszej kolejności od jednostek pomocy społecznej OPS, PCPR (pozyskane w inny sposób niż od osoby, której dotyczą), a następnie mogą zostać uzupełnione przez mieszkańca lub jego przedstawiciela ustawowego (zebrane od osoby, której dotyczą). DPS przetwarza dane osobowe tzw. „zwykłe”, a także dane szczególnych kategorii dotyczące m.in.: zdrowia i poglądów religijnych, a także dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa.
- 4. Upublicznianie danych mieszkańców** (wizerunku, imienia i nazwiska) następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – tj. zgody mieszkańca lub jego przedstawiciela ustawowego i ma na celu promocję działalności DPS. Brak zgody na publikowanie danych nie ma wpływu na realizację wobec mieszkańca statutowych zadań jednostki.
Każda osoba, której dane są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, posiada prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania.
- 5. Dane osobowe będą przekazywane** jedynie podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
- 6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora** dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych – w granicach określonych rozporządzeniem RODO, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8. Dane osobowe nie będą** przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane** przez czas określony określony w rozporządzeniu w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, innych przepisach prawa lub regulaminach administratora. Dane przetwarzane na podstawie Pana/Pani zgody przechowywane będą do czasu jej wycofania lub ustania celu dla którego zostały zebrane.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Marszałkach

mgr Katarzyna Kulok