

KLAUZULA INFORMACYJNA
– OSOBY KORZYSTAJĄCE Z USŁUG WSPARCIA KRÓTKOTERMINOWEGO
W FORMIE POBYTU CAŁODOBOWEGO

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „**RODO**” informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Dom Pomocy Społecznej, reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą:
Marszałki 15, 63 – 520 Grabów n/Prosną
tel. / fax. 62 732 07 00, e-mail: dps@dpsmarszałki.pl
2. **Kontakt z inspektorem ochrony danych u administratora:**
Marszałki 15, 63 – 520 Grabów n/Prosną
tel. / fax. 62 732 07 00, e-mail: dps@dpsmarszałki.pl
3. **Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO** – tj. przepis prawa m.in.: ustawa o pomocy społecznej, rozporządzenie w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, rozporządzenie w sprawie domów pomocy społecznej - dane te przetwarzane są w celu realizacji zadań statutowych domu pomocy społecznej.
4. **Dane pozyskiwane są w pierwszej kolejności** od jednostek pomocy społecznej OPS (pozyskane w inny sposób niż od osoby, której dotyczą), a następnie zebrane od osoby, której dotyczą.
5. **DPS przetwarza** dane osobowe tzw. „zwykłe”, a także dane szczególnych kategorii dotyczące m.in.: zdrowia i poglądów religijnych, a także dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa.
6. **Upublicznianie danych** (wizerunku, imienia i nazwiska) następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – tj. zgody i ma na celu promocję działalności DPS. Każda osoba, której dane są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, posiada prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania. Brak zgody na publikowanie danych nie ma wpływu na realizację usług świadczonych w jednostce.
7. **Dane osobowe będą przekazywane** jedynie podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
8. **Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora** dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych – w granicach określonych rozporządzeniem RODO, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Pana/Pani dane osobowe nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. **Dane osobowe nie będą** przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. **Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane** przez okres pobytu w DPS, a następnie przez czas określony w rozporządzeniu w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku wycofania zgody na przetwarzanie danych zebranych na jej podstawie, dane będą przechowywane do czasu jej wycofania.

/-/

mgr Katarzyna Kulok
Dyrektor
DPS w Marszałkach